



יום הדרכה מנהלי חינוך ברשויות

משרד החינוך

מבנה השיעור

- דרכי תשלום
- מערכת מת"מ
- מית"ר

מהי מערכת מת"מ

דרכי תשלום של משרד החינוך

■ למשרד החינוך קיימות מספר פלטפורמות בהן הוא מתקצב מוסדות חינוך:

- **שכר מורים בחינוך הרשמי**- בכל בתי הספר הרשמיים המורים הם בדרך כלל עובדי מדינה ואשר על כן, משכורתם משולמת על ידי המדינה כשכר.
- **מת"מ**- בערוץ זה נכללים תשלומים השייכים לסוג 'הקצבות' שעל המדינה להעביר על פי דין, כגון התשלומים למורים שאינם עובדי מדינה כדוגמת עובדי החטיבה העליונה והחינוך המוכר שאינו רשמי שהם עובדי בעלויות ולא עובדי משרד החינוך, וכן כלל התשלומים על שירותי ההיקף כדוגמת שרתים ומזכירים והתשלומים התוספתיים.
- **'מרכבה'**- במרכבה מופיעים התשלומים השייכים לסוג 'תמיכות' כלומר תשלומים לא קבועים ולא מחוייבים אשר לא משולמים מידי חודש או שנה.

מערכת המת"מ

- מערכת המת"מ הינה מערכת תשלומים שמהווה פלטפורמת תקצוב לרשויות המקומיות ולבעלויות באופן שוטף מידי חודש בחודשו.
- ריכוז העברת המשאבים לרשות בצורה כוללת וסדורה.
- שקיפות לרשויות (מידע ברמת נושא/מוסד)
- תשלומים קבועים בכל חודש

המודלים במת"מ

- **מוכרים** – חישוב עלות וכמות לפי מוסד (תוספות למוסדות)
- **מוטבים** – תשלום נושאים לרשויות או בעלויות
- **שרתים** – תשלום לבעלויות לפי מוסד
- **ידניים** – תשלום סכום ללא כמות. מקדמות וכדו'
- **שכ"ל** – תשלום שכר לימוד
- **גני ילדים** – תשלום לגני ילדים
- **שיעורי עזר לעולים** – תשלום שעות לתלמידים עולים
- **שפ"י** – שירות פסיכולוגי ייעוצי
- **מועדוניות** – תשלום עבור הפעלת מועדוניות

לוח זמנים מת"מ

מועד	נושא
עד 3 לחודש	פתיחת מוטבים/שינויים
עד 3 לחודש	עדכון עלויות
עד 10 לחודש	שרתים ומזכירים
לפי הצורך	דמי בחינות
עד 8 לחודש	שיעורי עזר
עד 10 לחודש	שפ"י
עד 10 לחודש	מועדוניות
עד 8 לחודש	גנ"י ושכ"ל
עד 14 לחודש	הסעות
עד 14 לחודש	סמינרים
עד 14 לחודש	מוטבים
עד 17 לחודש	מוכרים
עד 19 לחודש	ידניים
עד 23 לחודש תסתיים בדיקת בקרות המערכת	תחזית שלום
עד 25 לחודש	דוח שלום
בין התאריכים 26-28 לחודש	ממשק מת"מ למרכב"ה

ערוצי תשלום במת"מ

ערוצי התשלום

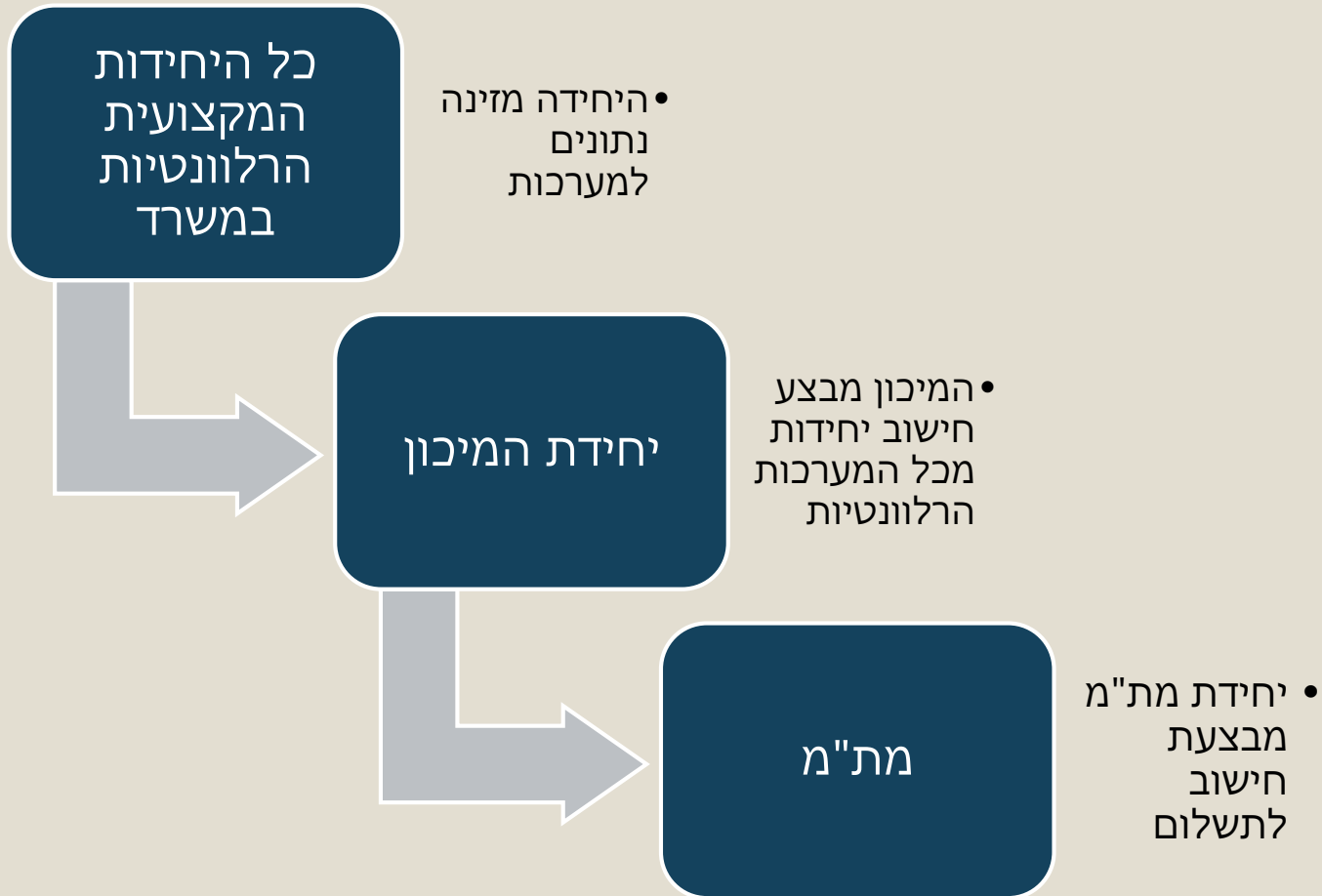
- **ועדת הקצבות** - סקירה על תהליך עבודה לתשלום
- **הזנת נתונים** - ממשקים
- **תשלום אוטומטי** - נוסחאות חישוב, חישוב של יחידת מת"מ בלבד

דרכי תשלום – ועדת הקצבות

■ תשלום שהיחידה רוצה להעביר לבעלויות לאחר אישור ועדת הקצבות

הזנת נתונים – ממשקים

הזנת נתונים



ממשקים ישירים

(נוסחאות חישוב)

ממשקים ישירים



תפקיד הרשות

- לכל נושא יש כתובת במשרד – להכיר את היחידות
- הכרת החומר המקצועי ברמה גבוהה
- לעקוב אחרי התשלומים בזמן אמת
- מוקפאים

מערכת מית"ר וחברת הקריטריונים (מידע ותשלומים לרשויות)



מה מקבלים במית"ר

מערכת מית"ר הינה מערכת אינטרנטית פתוחה בה אפשר לראות מה הסכום שתוקצב לכל רשות ולכל מוסד בצורה מאוד מפורטת. בדרך כלל רשויות מסתכלות על המית"ר ומעלות שאלות לאור מה שמופיע במית"ר

האפשרויות במית"ר:

- הצגת חישוב התשלום על כל הנושאים המגיעים לרשות/מוסד
- הצגת החישובים בחודשים קודמים
- הצגת ריכוז התשלומים בחודש
- פירוט דרך התשלום - מספר יחידות, עלות, וכו'

■ הדגמה

חוזרי מית"ר

חוזרי מית"ר

חוזרי מית"ר מפורסמים בכל תחילת חודש באתר המית"ר תפקיד החוזר לעדכן בתשלומים ובשינויים שחלו החודש. כמו כן בחוזר זה מתעדכנות הרשויות על תקלות, עיכובים, אחוזי מקדמה וכדו' בתשלום בנושאים השונים.

- **תקפיד הבעלות/רשות במשרד לעבור על החוזר ולראות אם יש נושא הרלוונטי לתחום עיסוקה. פעמים רבות התשובה לפניות רבות נמצאות בחוזר זה.**

חוברת הקריטריונים

חוברת קריטריונים

- חוברת קריטריונים (החוברת הירוקה) המכילה את התקצוב במת"מ בצורה מקיפה.